

# ÅRSRAPPORT

1. januar – 31. december 2019



Tornbjerg Gymnasium

Skærmhatten 15, 5220 Odense SØ  
461061

**T O R N B J = R G**  
**G Y M N A S I U M**

# Indhold

Generelle oplysninger om institutionen.....	3
Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning .....	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal .....	9
Præsentation af institutionen .....	9
Årets faglige resultater .....	11
Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal .....	21
Usikkerhed om fortsat drift (going concern).....	24
Usikkerhed ved indregning og måling .....	24
Usædvanlige forhold .....	24
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning.....	24
Forventninger til det kommende år .....	24
Målrapportering .....	25
Det overordnede politiske mål.....	25
Målrapportering .....	25
Regnskab.....	27
Anvendt regnskabspraksis.....	27
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december .....	31
Balance pr. 31. december.....	32
Pengestrømsopgørelse.....	34
Noter.....	35
Særlige specifikationer .....	40

Forsidebilledet er fra november 2019, hvor 1g-eleverne på Tornbjerg Gymnasium danser sig gennem skiftet fra grundforløb til studieretning. De danser farvel til kammeraterne i grundforløbsklasserne for straks efter at danse sig ind i de nye studieretningsklasser.

## Generelle oplysninger om institutionen

Institutionen	<p>Tornbjerg Gymnasium Skærmhatten 15 5220 Odense SØ Hjemstedskommune: Odense</p> <p>Tlf. 6615 7102</p> <p>E-mail: <a href="mailto:kontor@tornbjerg-gym.dk">kontor@tornbjerg-gym.dk</a></p> <p>Hjemmeside: <a href="http://www.tornbjerg-gym.dk">www.tornbjerg-gym.dk</a></p> <p>CVR-nr. 29553939</p>
Bestyrelsen	<p>Frants Roager Lauritsen, formand - udpeget af Syddansk Universitet Carsten Djursaa, næstformand - udpeget af Odense Kommunale Skolevæsen Harm Redelf Ehmen, valgt ved selvsupplering Lone Clowes, valgt ved selvsupplering Charlotte Høy Worm - udpeget af University College Lillebælt Susanne Bækholm - udpeget af Odense Kommune Per Berggren Apollo, medarbejderrepræsentant Anna Heebøll, medarbejderrepræsentant (uden stemmeret) Embla Sofie Brødbæk, elevrepræsentant Markus Henry Aaen Maagaard, elevrepræsentant (uden stemmeret)</p>
Daglig ledelse	<p>Carsten Claussen, rektor</p>
Institutionens formål	<p>Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelse og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser.</p>
Bankforbindelse	<p>Danske Bank Nordea</p>
Revision	<p>Ernst &amp; Young, Godkendt Revisionspartnerselskab Englandsgade 25 Postboks 200 5100 Odense C CVR-nr. 30700228 Tlf. 7323 3000 Email: <a href="mailto:odense@dk.ey.com">odense@dk.ey.com</a></p>

# Ledespåtegning, og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2019 for Tornbjerg Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at måloppstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Odense, den 16. april 2020

## Daglig ledelse

---

Carsten Claussen  
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

Odense, den 16. april 2020

### Bestyrelse

---

Frants Roager Lauritsen  
Formand

---

Carsten Djursaa  
Næstformand

---

Harm Redelf Ehmen

---

Lone Clowes

---

Charlotte Høy Worm

---

Susanne Bækholm

---

Per Berggren Apollo

---

Anna Heebøll

---

Embla Sofie Brødbæk

---

Markus Henry  
Aaen Maagaard

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Tornbjerg Gymnasium

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tornbjerg Gymnasium for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2019, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Uafhængighed

Vi er uafhængige af Tornbjerg Gymnasium i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Tornbjerg Gymnasiums evne til at fortsætte driften; at op-lyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Tornbjerg Gymnasium, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en

konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Børne- og Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Tornbjerg Gymnasiums interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Tornbjerg Gymnasiums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Tornbjerg Gymnasium ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapporteringen.

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler), Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

### **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering**

#### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

#### **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 16. april 2020

Ernst & Young

Godkendt Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 30 70 02 28

Uffe Black Jensen

statsaut. revisor

mne34332



# Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

## Præsentation af institutionen

Tornbjerg Gymnasium er oprettet af det daværende Fyns Amt med virkning fra 1. august 1978 som amtskommunalt alment gymnasium. Skolen flyttede 1. august 1981 til den nuværende placering på Skærmhatten i Odense SØ og fik da navnet Tornbjerg Gymnasium. Indvielsen af bygningerne fandt sted 31. januar 1982. I forbindelse med nedlæggelsen af amterne overgik Tornbjerg Gymnasium 1. januar 2007 til status som statsligt selvejende institution. Undervisningsministeriet besluttede kort efter, på baggrund af en fælles indstilling fra gymnasierne i Odense, at en erkendt kapacitetsmangel på det almengymnasiale område i Odense skulle løses gennem en renovering og udbygning af Tornbjerg Gymnasium. Denne proces varede fra januar 2008 til januar 2011, og den nye og større version af Tornbjerg Gymnasium blev indviet 28. januar 2011.

## Mission og vision

Tornbjerg Gymnasium er efter den af ministeriet godkendte vedtægt en statsligt selvejende virksomhed, der udbyder uddannelsen til studentereksamen (stx). Efter en længere proces, der har involveret bestyrelse, elever og personale, har bestyrelsen i 2015 fastlagt Tornbjerg Gymnasiums mission:

*Tornbjerg Gymnasium er uddannelsesstedet for alle unge, som vil engagere sig fagligt og personligt i en ungdomsuddannelse, der åbner dørene til videregående uddannelse.*

og fulgt den op med Vision 2020:

*Tornbjerg Gymnasium er en internationalt orienteret skole med velfungerende studiemæssige rammer præget af engagerende undervisning med faglig dybde og vægt på elevindflydelse. Tornbjerg Gymnasium er efterspurgt, fordi det både er et stærkt og ligeværdigt fællesskab og samtidigt en udviklingsorienteret og attraktiv arbejdsplads for elever og personale, hvor alle har mulighed for at udvikle sit talent.*

På dette grundlag fastlægges skolens indsatsområder for de nærmeste par år ud fra overskrifterne

- Engagerende undervisning
- Den internationalt orienterende skole
- Attraktiv arbejdsplads og studiested

Elever, personale, ledelse og bestyrelse har i 2019 påbegyndt arbejdet med at udvikle en ny vision for Tornbjerg Gymnasium. Arbejdet forventes afsluttet i 2020 sammen med udarbejdelsen af en tilsvarende handleplan for 2021.

## Hovedaktiviteter

Tornbjerg Gymnasiums hovedaktivitet er uddannelse af elever til studentereksamen (stx). Skolen driver ikke indtægtsdækket virksomhed. Skolens idrætshal stilles i henhold til fritidsloven til rådighed for fritidsbrugere gennem Odense Kommune, der kompenserer skolen for dens udgifter i forbindelse hermed.

Efter bestyrelsens bestemmelse og i forståelse med de tre andre almene gymnasier i Odense indgår arbejdet med et særligt tilbud til eliteidræts elever i Tornbjerg Gymnasiums hovedopgaver. Skolen tilbyder i samarbejde med Odense Kommune, idrætsorganisationer og klubber en særlig treårig ordning, Tornbjerg Elite, hvor elever med eliteniveau i deres idræt kan tage en studentereksamen på tre år. Ordningen omfatter også elever, der udnytter en godkendelse fra Team Danmark, som giver mulighed for en fireårig tilrettelæggelse af uddannelsen til studentereksamen. Team Danmark har i november 2018 genudpeget Tornbjerg Gymnasium som Team Danmark-uddannelsespartner for perioden 2019-2021. Denne anerkendelse af skolens arbejde med og for eliteidræts elever åbner samtidigt for et mindre økonomisk tilskud til arbejdet med eliteidræts elever.

I foråret 2015 dannede de fire almene gymnasier i Odense, Mulernes Legatskole, Odense Katedralskole, Sct. Knuds Gymnasium og Tornbjerg Gymnasium, et forpligtende fællesskab, der nu går under navnet **Odense stx og hf** (OS). Fællesskabet samarbejder gennem fælles aktiviteter for talenter og andre elevgrupper, fælles indsats for bedre brobygning og fælles udviklingsaktiviteter. Eksempler på konkrete samarbejder er omtalt i årsrapportens afsnit **Samarbejdet med andre institutioner og organisationer**.

## Årets faglige resultater

### Søgning, optag og frafald

Skolens kapacitet vedr. optag af nye klasser har i perioden frem til og med 2018 som udgangspunkt været i alt 10 klasser, svarende til et optag på 280 elever. I lyset af den vigende søgning i 2018 og af en vurdering af antallet af ansøgere i årene fremover nedsatte bestyrelsen i efteråret 2018 skolens optagelseskapacitet til 9 klasser à 28 elever. Antallet af primæransøgere og optagne i de seneste skoleår fremgår af tabellen neden for.

Skoleår	2019-20	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16
<b>Primæransøgere</b>	158	188	255	225	232
<b>Optag</b>	173	214	308	281	238

I 2019 var optagelsesprocessen ændret væsentligt i forhold til de foregående år, så en bredere gruppe af primæransøgerne skulle til en optagelsesprøve. I juni 2019 udgjorde den 19 ansøgere, hvoraf vi optog 10 ansøgere efter samtalen, og 2 blev optaget pga gode eksamensresultater. Ved fordelingsprocessen blev Tornbjerg Gymnasium tilført 32 ansøgere fra andre Odense-gymnasier, hvoraf 4 var til optagelsesprøve og ikke blev optaget. I hele forløbet fra 1. marts og frem til skolestart var der en fortsat af- og tilgang af ansøgere. Der var efter sommerferien yderligere 9 ansøgere, der alle skulle til optagelsesprøve, hvoraf vi optog 6 ansøgere. Samlet set var der ved skolestart i alt 177 elever i 1g-årgangen. Ved indberetningen af antal elever i 1g-årgangen (skoledag 60) var der 173 elever i 1g-årgangen på Tornbjerg Gymnasium.

Søgningen til stx-uddannelsen i Odense faldt markant i sommeren 2018, og der var efterfølgende et mindre fald igen i 2019. Der meldes i 2019 om et større optag på efterskolerne, så der er grund til at tro, at den samlede ansøgerskare til stx for 2020 vil være større end i 2019. Bestyrelsen har i efteråret 2019 i lyset af udviklingen i optaget fastlagt, at skolens kapacitet for 2020 er 8 klasser à 28 elever.

Udviklingen i skolens samlede elevtal fremgår af den følgende tabel.

Skoleår	2019- jan.2020		2018-19		2017-18		2016-17		2015-16	
<b>Dato</b>	31.1.	E19	28.6.	E18	29.6.	E17	23.6.	6.9.	26.6.	5.9.
<b>Antal</b>	618	625	699	716	738	777	711	743	736	756

I tabellen er efterårets elevtal markeret med E19 osv snarere end med en dato, fordi opgørelsen af antallet af elever i 1g og i 2g-3g sker på to forskellige tidspunkter (skoledag 60 henholdsvis skoledag 20).

Optaget af syv klasser i 2019 har sammen med den manglende oprykning til 2g henholdsvis 3g betydet et væsentligt fald i skolens samlede elevtal. Udviklingen i nettofrafaldet er anført i tabellen neden for.

Nettofrafald	2019- jan.2020	2018-19	2017-18	2016-17	2015-16
<b>Antal</b>	7	17	39	32	20
<b>Procent</b>	1,1	2,4	5,0	4,3	2,6

Tornbjerg har, som de fleste andre gymnasier, et vist nettofrafald i løbet af et skoleår, målt som nedgangen i elevtallet ved periodens slutning i forhold til elevtallet i starten af skoleåret. Frarafaldet ligger især på uddannelsens 2.-4. semester og kan være forbundet med flytning af elever til andre gymnasier eller langtidssygemelding af elever.

Skolen har i 2019 afholdt introduktionskurser for elever fra 8. klasse og brobygningskurser for elever fra 9. og 10. klasse, hvor i alt 473 elever har modtaget undervisningsforløb af fem, tre eller to dages varighed. Brobygnings- og introduktionskurserne svarer økonomisk til i alt 5,35 årselever.

## Eksamensresultater

Eksamensresultatet (inkl. den såkaldte bonus A for ekstra afsluttende fag på A-niveau) for Tornbjerg Gymnasiums studenter er opstillet i tabellen neden for, som de fremgår af Undervisningsministeriets statistikbase, udarbejdet af Styrelsen for It og Læring (STIL).

	2019	2018	2017	2016	2015	Gennemsnit 2015-2018
<b>Eksamensresultat</b>	<b>6,9</b>	<b>7,2</b>	<b>7,1</b>	<b>7,3</b>	<b>7,3</b>	<b>7,2</b>
<b>Studieretningsprojekt</b>	<b>6,9</b>	<b>7,5</b>	<b>7,1</b>	<b>7,3</b>	<b>7,4</b>	<b>7,3</b>

Årets eksamensresultat og det tilsvarende karaktergennemsnit for studieretningsprojektet ligger lavere end gennemsnittet i de foregående fire år. Eksamensresultatet for Tornbjerg Gymnasium ligger nu under landsgennemsnittet (7,3).

En nærmere gennemgang af data viser, at det især er elever og nok især drenge med baggrund som indvandrere, som underpræsterer. Som det fremgår af det følgende afsnit er Tornbjerg Gymnasiums resultater imidlertid stadig gode, idet såvel eksamensresultat som resultatet for studieretningsprojektet fortsat svarer til de forventede, socioøkonomisk korrigerede resultater.

## Løfteevnen

Undervisningsministeriet (STUK) har første gang i efteråret 2013 og siden hvert efterår offentliggjort resultaterne af en beregning af skolernes eksamensresultater med en korrektion for elevernes socioøkonomiske baggrund. Herigennem skulle det være muligt at belyse, om den enkelte skole er i stand til gennem uddannelsen at sikre alle elever et fagligt udbytte, som mindst står mål med deres faglige standpunkt og uden påvirkning fra deres sociale baggrund.

Skemaet nedenfor viser foreløbige tal for 2019-årgangen for såvel eksamensresultatet som prøveresultaterne i en række af disse fag sammenlignet med det korrigerede resultat, som udtrykker det forventede niveau under hensyntagen til elevernes socioøkonomiske baggrund. Tabellen indeholder desuden sammenlignelige data i form af tilsvarende gennemsnit for de tre årgange 2017-2019 under et. Enkelte resultater er forsynet med en \* som tegn på, at dette resultat er statistisk signifikant, altså er en afvigelse som ikke umiddelbart kan forklares ved tilfældige udsving.

Fag	Evalueringsform	Niveau	2019			2017-19		
			Prøve-karakterer	Socioøk. Reference	Forskel	Prøve-karakterer	Socioøk. Reference	Forskel
Billedkunst	Mundtlig	C	8,4	7,2	1,2*			
Biologi	Mundtlig	B	7,7	7,1	0,6			
		C	7,7	7,2	0,5	7,6	7,0	0,6
	Skriftlig	A	4,3	4,7	-0,3	4,6	5,4	-0,8*
Dansk	Mundtlig	A	7,6	7,4	0,2	6,7	7,1	-0,4
	Skriftlig	A	5,9	6,0	-0,1	6,4	6,3	0,1
Eksamensresultat	Samlet	-	6,8	6,8	0,0	7,0	7,0	0,0
Engelsk	Mundtlig	A	8,2	8,0	0,2	7,6	7,5	0,1
		B	8,0	7,1	0,9*	7,9	7,3	0,6*
	Skriftlig	A	6,6	6,1	0,5*	6,4	6,3	0,1
		B	4,5	5,1	-0,6	5,8	5,9	-0,1
Fransk begyndersprog	Skriftlig	A	4,0	5,1	-1,1*			
Fysik	Mundtlig	C	5,8	6,0	-0,2	6,5	6,7	-0,2
	Skriftlig	A	4,5	5,5	-1,0*	5,0	5,9	-0,9*
Historie	Mundtlig	A	8,3	7,7	0,6*	7,6	7,3	0,3
Idræt	Mundtlig	B	5,8	6,3	-0,5			
Kemi	Mundtlig	B	5,2	5,2	0,0			
		C	4,6	5,5	-0,9*			
Matematik	Mundtlig	A	4,8	5,4	-0,6	6,3	6,5	-0,2
		B	4,1	4,3	-0,2	5,0	5,0	0,0
	Skriftlig	A	5,3	5,9	-0,6	6,1	6,3	-0,2
		B	4,0	4,3	-0,3	4,3	4,6	-0,3
Musik	Mundtlig	C	7,9	7,4	0,5			
	Skriftlig	A	8,8	8,2	0,6			
Oldtidskundskab	Mundtlig	C	6,9	6,7	0,2	7,3	7,2	0,1
Psykologi	Mundtlig	B	8,6	8,1	0,5			
		C	7,7	7,7	0,0			
Religion	Mundtlig							
		C	7,1	6,5	0,6			
Samfundsfag	Mundtlig	A	8,0	8,2	-0,2			
		B	5,0	-5,6	-0,6	5,9	6,2	-0,3
		C	7,8	7,0	0,8			
	Skriftlig	A	5,7	6,2	-0,5	5,3	5,9	-0,6
Spansk	Mundtlig	A	4,1	4,5	-0,4	5,1	5,3	-0,2
	Skriftlig	A	4,0	4,4	-0,4	4,2	4,9	-0,7
Studieretningsprojekt	Opgave	-	7,0	6,9	0,1			
Tysk fortsættersprog	Mundtlig	B	6,3	6,3	0,0	6,6	6,5	0,1
	Skriftlig	A	2,9	4,6	-1,7*	5,4	5,6	-0,2

Fagene i tabellen er valgt, så de giver et bredt indtryk af resultaterne. Da det faktiske eksamensresultat og det socioøkonomisk korrigerede tal herfor er ens, betyder det overordnet set, at Tornbjerg Gymnasium har

samme løfteevne som landets gymnasier i gennemsnit. Der er variationer mellem fagene og betydelige udsving fra år til år.

Tabellen viser, at i de fleste fag har Tornbjerg Gymnasium såvel for årgang 2019 som for de seneste tre årgange en god løfteevne, idet eksamensresultatet stort set svarer til den socioøkonomiske reference. For de enkelte fag er der lidt større forskelle. Udsvingene fra år til år er ikke ubetydelige, og specielt for mundtlige prøver har det en væsentlig betydning, om det er hele hold, som er udtrukket til prøven, eller om der kun er få elever til prøven, ofte som følge af forsømmelser. Hertil kommer, at resultaterne gælder for studenterårgangen, og derfor kan omfatte prøver, som er aflagt et eller to år før opgørelsestidspunktet. Det er derfor vanskeligt at benytte tallene som basis for umiddelbar reaktion, og de bør snarere ses som indikatorer for mere langsigtede tendenser.

Men det er tydeligt, at der for en række fag eller niveauer er behov for yderligere indsats, eksempelvis fysik A skriftligt. Det indgår i de samtaler om den faglige udvikling og prioriteringer, ledelsen med jævne mellemrum har med de enkelte faggrupper.

Det er ikke muligt at foretage en opdeling af resultaterne for den socioøkonomiske reference efter elevernes herkomst. Vi kan således ikke ad denne vej spore, om det måske er en særlig elevgruppe, der skal arbejdes med for at forbedre disse resultater.

### Overgang til videregående uddannelser

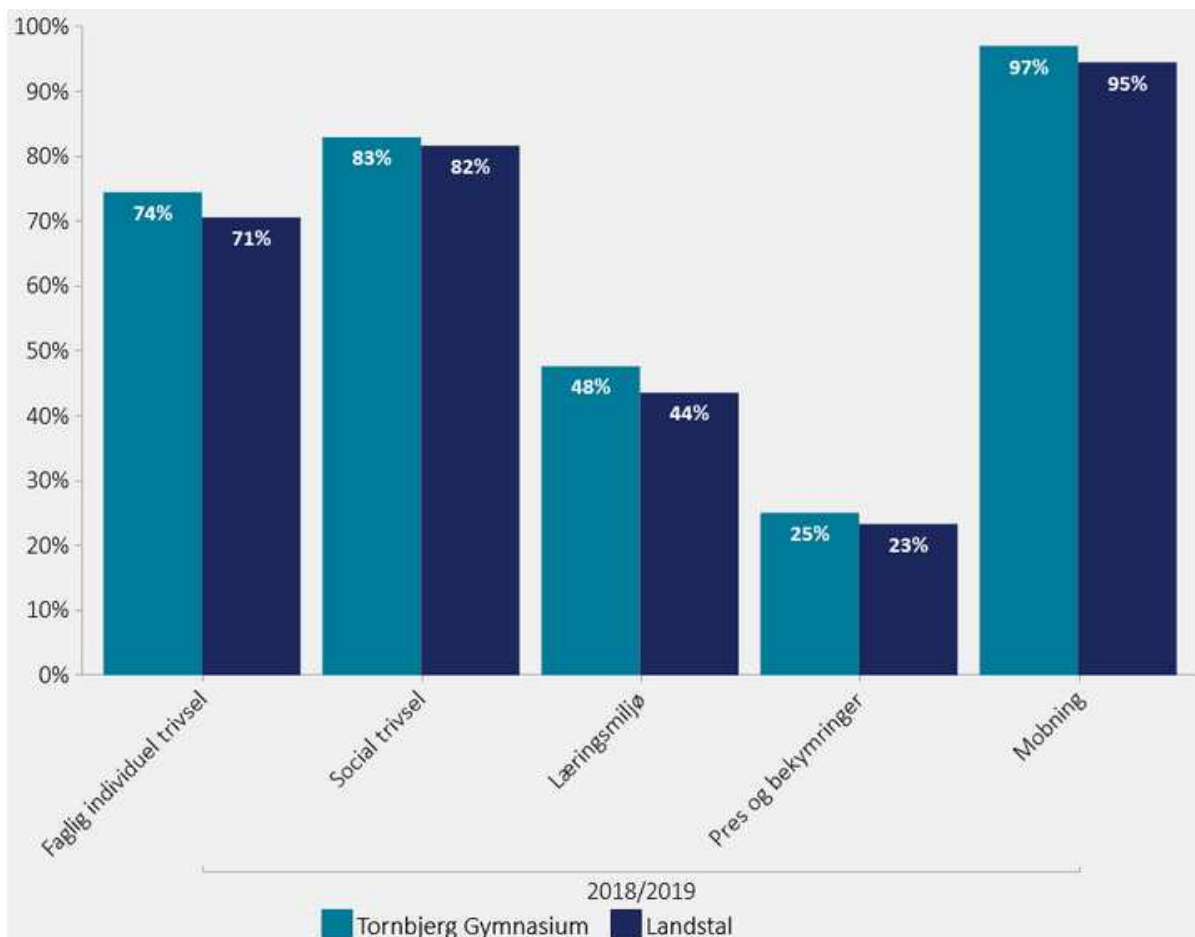
I Undervisningsministeriets statistikbank findes data for Tornbjerg Gymnasiums studenter videre forløb. For årgangene 2014-2016 er status 27 måneder efter afsluttet studentereksamen som vist i tabellen nedenfor sammen med de tilsvarende landstal for 2016 for studenter fra de almengymnasiale institutioner.

	Uoplyst	Erhvervsfaglig uddannelse	Erhvervsakademi-uddannelse	Professions-bachelor	Akademisk bachelor
<b>2014 -Tornbjerg</b>	14,7%	2,7%	4,7%	30,2%	46,5%
<b>2015 -Tornbjerg</b>	19,9%	4,1%	6,3%	25,1%	44,6%
<b>2016 -Tornbjerg</b>	24,5%	3,0%	5,9%	23,0%	43,5%
<b>2016 – landstal</b>	25,2%	4,9%	5,3%	20,5%	44,0%

Studerne fra Tornbjerg Gymnasium ligger således pænt i forhold til landsgennemsnittet i de uddannelser, hvor studentereksamen har betydningen for adgangen til studiet.

### Trivsel

Ministeriet gennemførte i efteråret 2018 for første gang en samlet, spørgeskemabaseret trivselsmåling for ungdomsuddannelserne, og målingen er gentaget i efteråret 2019. Grafikken nedenfor viser Tornbjergs resultater for 2018-undersøgelsen sammenlignet med de tilsvarende landstal, opgjort på fem indikatorer.



De fem indikatorer er forskellige vejede gennemsnit af svarene på de stillede spørgsmål, hvor søjlerne ovenfor afspejler de positive svar for hver indikator (høj individuel trivsel). Tornbjerg Gymnasium ligger således positivt på alle fem indikatorer.

Der er ikke (primo februar 2020) offentliggjort en tilsvarende analyse af trivselsdata fra 2019. Gymnasiets resultater er sammenfattet i følgende oversigt, som ikke indeholder noget nationalt sammenligningsgrundlag eller oversættelse til den præsentationsmetode, der blev benyttet året før.



Det er således ikke umiddelbart klart, om der er en udvikling for gymnasiets egne resultater i forhold til året før, endside i forhold til de nationale værdier.

## Særlige indsatsområder

Også i 2019 har en betydelig del af organisationens indsats være rettet med implementering af den gymnasiereform, som har virkning fra optaget sommeren 2017.

Siden november 2017 er fokus flyttet til ændringerne i studieretningsforløbet. Der er fastlagt overordnede rammer for det flerfaglige samarbejde, som implementeres sammen med ændringerne i fagene. Selv om de detaljerede regler og vejledninger først udsendtes af ministeriet, mens arbejdet var i gang, er skolen godt i gang. På tilsvarende vis har vi løbende justeret de overordnede rammer på basis af de indhøstede erfaringer, så vi nu har en sammenhængende sæt af rammeplaner for de forskellige typer af fælles forløb.

Siden 2017 har vi arbejdet med et udviklingsprojekt, nu kaldet Tornbjerg Balance, inden for Tornbjerg Eliteordningen i samarbejde med Odense Kommune, Team Danmark, Institut for Idræt og Biomekanik SDU og eliteidrætsklubberne i Odense. Formålet med projektet er at understøtte fænomenet dual career balance med en "holistisk-økologisk" tilgang. Den udvikler for det første eliteidrætslevernes life skills, så de dermed personligt opnår kompetencer, der bidrager til dual career balance. For det andet understøtter tilgangen, at der bliver sammenhæng i, hvordan skole, sport og privatliv understøtter dual career balance.

Projektet Tornbjerg Balance indeholder følgende hovedelementer:

- 6 tematiserede forløb for alle elever i eliteidrætsklasserne igennem hele gymnasietiden
- Træning af mentale færdigheder i skolen og i sporten
- Samarbejde med klubber, trænere og forældre
- Implementering i skolen og i sporten

Projektet følges med stor interesse af Team Danmark og kollegaer landet over.

Med afsæt i Tornbjerg Balance har vi i det forløbne år startet forløbet Tornbjerg Life, der har særligt fokus på alle 1g-elevs mentale sundhed og trivsel i forbindelse med opstarten i gymnasiet. Med støtte fra Odense Kommune har vi samarbejdet med UC-Syd om at implementere nogle af deres erfaringer med udvikling af karakterstyrke, mindfulness og bevægelse i en gymnasial sammenhæng. Formålet med dette forløb er tidligt i gymnasietiden at skabe rum, hvor eleverne kan skabe og indgå i fællesskaber, der danner grundlag for elevernes mentale sundhed og trivsel - ud fra en devise om at trivsel og faglighed går hånd i hånd.

I skoleåret 2019-20 tilbyder vi for første gang Tornbjerg Åben – vores bidrag til de odenseanske grundskolers åbne skole. Vi tilbyder i første runde 3 forskellige forløb med tilhørende værkstedsundervisning:

- Sukker, sundhed og sød kemi (Naturvidenskab)
- Game of Thrones (Samfundsvidenskab)
- CUL8R (Sprog)

som kan vælges af 7., 8. og 9. klasser på de 6 grundskoler i skolens umiddelbare nabolag. Hvert forløb afvikles over en formiddag, hvor grundskoleeleverne er på gymnasiet og dér arbejder i et værksted under ledelse af en række gymnasieelever og en gymnasielærer. Ud over det faglige indhold i værkstedet introduceres de besøgende elever til skolens faciliteter og sociale liv. I alt ca. 350 grundskoleelever har gennemført forløb i efteråret 2019, og i foråret 2020 følger efter planen yderligere 150 elever efter. Vi



regner med at fortsætte aktiviteterne i skoleåret 2020-21, og den videre udvikling af projektet sker gennem dialog med de involverede naboskoler. Det er vores opfattelse, at vi sammen med de lokale grundskoler fortsat har en interesse i at udvikle og synliggøre samarbejdet.

I 2019 har gymnasiet som udløber af den seneste arbejdspladsvurdering internt arbejdet med de fælles rammer for arbejdets tilrettelæggelse, herunder såvel planlægningen af hele skoleåret som tilrettelæggelsen af forskellige delopgaver.

I efteråret 2019 var Tornbjerg Gymnasium vært for en drøftelse af samarbejdsmulighederne inden for matematik mellem gymnasiet og de lokale folkeskoler. Drøftelserne viste, at der langt hen ad vejen er en fælles opfattelse af udfordringerne og et klart ønske om et tættere samarbejde for at mindske overgangsproblemer for eleverne. Samarbejdet forventes fortsat i 2020.

### **Samarbejdet med andre institutioner og organisationer**

Tornbjerg Gymnasium indgår sammen med de øvrige ti almengymnasiale uddannelsesinstitutioner på Fyn i GymFyn-samarbejdet. Det er et stærkt netværk for såvel udvikling af gymnasierne og uddannelserne som en mere effektiv drift af skolerne. GymFyn-samarbejdet omfatter ud over efteruddannelse på det pædagogiske område også den overordnede markedsføring for skolerne, lige som det er ramme om arbejdet i Akademiet for Talentfulde Unge Fyn, en psykologordning og et it-driftsfællesskab.

I forbindelse med arbejdet med Tornbjerg Elite, tilbuddet til unge eliteidrætsudøvere om at kombinere sport og gymnasial uddannelse, har Tornbjerg Gymnasium et godt samarbejde med Odense Kommune, Syddansk Universitet, klubber og forbund. Skolen er desuden ledende i udviklingen af et stærkt netværk, kaldet eliteidræts-gymnasier.dk, med de skoler rundt om i landet, hvor der findes tilsvarende ordninger. Gennem netværket udveksles ideer om blandt andet, hvordan den enkelte eliteidrætsudøver bedst støttes mht. skole og idræt, lige som netværket gennem kontakten til forbund, Team Danmark-organisationen og ministerier kan være med til at præge de rammer, som sættes for denne særlige form for talentpleje.

Tornbjerg Gymnasium er, som tidligere omtalt, et af de fire gymnasier i det forpligtende fællesskab Odense stx & hf (OS). Siden starten i foråret 2015 har en stor del af indsatsen været udviklingen af forskellige tilbud til eleverne i form af talentakademier på tværs af skolerne og fælles kulturelle arrangementer, eksempelvis et samfundsfagligt arrangement i Rådhushallen i januar 2019, hvor elever udspurgte repræsentanter for partierne i byrådet. Samtidigt har de fire gymnasier udnyttet stordriftsfordelen ved at bestille samme fællesarrangementer. Parallelt med de fælles aktiviteter har en arbejdsgruppe med repræsentanter for alle fire skoler arbejdet med udviklingen af brobygningsaktiviteterne.

På ledelsesplan samarbejder Tornbjerg Gymnasium med de øvrige ni store ungdomsuddannelsesinstitutioner i Odense om at påvirke Odense Kommune gennem Uddannelsesforum. Senest har det givet sig udslag i en overordnet kommunal uddannelsespolitik, som nu skal udfyldes med forskellige handlingsplaner. Samarbejdet i Uddannelsesforum viser sig også på en lang række konkrete områder, eksempelvis en fælles indsats mod rusmidler, en indsats for psykisk sårbare unge og kampen for forbedrede transportforhold i forbindelse med uddannelsesinstitutionerne.

Tornbjerg Gymnasium og de øvrige OS-gymnasier samarbejder i udstrakt grad med Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense (UUO) og med Studievalg Fyn om at sikre de bedste mulige forhold i

forbindelse med overgangen mellem dels grundskole og gymnasium, dels gymnasium og videregående uddannelse. Aktuelt er fokus på at sikre den bedst mulige fordeling af eleverne, som sikrer, at alle elever får fornuftige udfordringer af deres uddannelsesvalg. Gymnasierne er enige om, at et samarbejde om at hæve overgangsfrekvensen i området er mere frugtbart end en simpel kamp om eleverne.

Internationalisering er fortsat en væsentlig del af Tornbjergs profil og et af indsatsområderne i Vision 2020. Der er opbygget gode muligheder for samarbejder med Brooklyn School for Cooperative Learning i Brooklyn, New York og Carl Maria von Weber Schule i Eutin, Schleswig-Holstein som muliggør udvekslingsbesøg. En gammel forbindelse til et gymnasium i Montpelier er blevet genoplivet, og med et Erasmus+-projekt som økonomisk basis gennemføres udvekslingsbesøg mellem Danmark og Frankrig i årene 2018 og 2019. Tilsvarende deltager tysk- og spanskelever i 3.g i særlige sprogrejser. Engagementet i European Youth Parliament har vist sig meget spændende, og mange elever fra fortrinsvis samfundsfaglige studieretninger engagerer sig meget og med stort udbytte i dette politisk rettede arbejde sammen med unge fra mange andre europæiske lande. I forlængelse heraf har vi et stærkt samarbejde med IHGR - International High School of the Gothenburg Region - et engelsksproget gymnasium med stærke internationale relationer i Gøteborg. Elever herfra deltog i marts måned sammen med elever fra gymnasiet i Eutin og Tornbjerg-elever i den succesfulde Camp Tornbjerg, en begivenhed efter EYP-modellen, som vi håber kan være en årligt tilbagevendende begivenhed.

Vi har fortsat den delvis engelsksprogede undervisning på en studieretning med Engelsk A – Samfundsfag A, men i skoleåret 2019-20 har vi ikke haft elever nok til at oprette en studieretningsklasse i 1g. Søgningen til den tilsvarende naturvidenskabelige klasse har været så lille, at den nu er udgået af studieretningsudbuddet.

Der er fortsat gode forbindelser til Haga-gymnasiet i Odenses venskabsby Norrköping i Sverige, hvor vi inden for rammerne af Nordplus-ordningen udveksler lærere. På Tornbjerg Gymnasium har vi derigennem fået spændende undervisning i svensk litteratur på svensk af svenske lærere og modsat på Haga-gymnasiet undervisning på dansk af lærere fra Tornbjerg.

Tornbjerg Gymnasium har fortsat, ikke mindst i kraft af en aftale med universitetet i Göttingen, sprogassistenter i form af udenlandske studerende, der tilbringer en del af et studieår hos os. Herigennem får skolens elever et fantastisk supplement til sprogundervisningen fra jævnaldrende unge med sproget som modersmål.

Der er etableret et godt samarbejde med Syddansk Universitet, University College Lillebælt og organisationen Erasmus Student Network, hvor vi prøver at give udenlandske universitetsstuderende mulighed for praktik på Tornbjerg eller deltagelse i sprogligt eller kulturelt orienterede arrangementer med skolens elever. Arrangementerne er samtidigt til stor gavn for skolens elever, fordi de får mulighed for at møde jævnaldrende udenlandske studerende og derigennem får et førstehåndsindtryk af mulighederne for fremtidige studier i udlandet.

Tornbjerg Gymnasium er en af seks partnere i et Region Syddanmark-projekt, Passion for at skabe, hvor vi sammen med Århus Universitet, Spinderihallerne i Vejle og University College Lillebælt arbejder med at inddrage designtænkning og digital produktionsteknologi i undervisningen. Vi deltager med to lærere, der kan fungere som lokale spydspidser i en udbredelse af tankerne og mulighederne til flere fag og klasser.

## Talentpleje

Tornbjerg Gymnasium har gennem de senere år udvidet tilbuddene til skolens talentfulde elever. Fra skolen deltager således løbende 10-15 elever i Akademiet for Talentfulde Unge i toårige forløb, der giver deltagerne faglige udfordringer inden for en meget bred fagrække. Skolen tilbyder desuden deltagelse i forskellige konkurrencer som Historielærerforeningens historiekonkurrence, Georg Mohr Konkurrencen i matematik og Forskerspireordningen for elever med særlig interesse for udviklingen af et forskningsorienteret projekt. Endelig er der en række særlige talentaktiviteter, OS-akademier, i regi af Odense stx og hf, hvor der tilbydes særlige udfordringer inden for forfattervirksomhed, naturvidenskab, billedkunst og film/medie-arbejde.

Tornbjerg Gymnasium har nu også undervisning inden for rammerne af Cambridge English, hvor elever får tilbud om undervisning i engelsk sprog og grammatik, der sætter dem i stand til at aflægge en særlig, internationalt anerkendt engelskprøve.

## Personale

På grund af det reducerede elevoptag sommeren 2019 har det desværre været nødvendigt at afskedige en underviser, mens en række medarbejdere blev tilbudt og accepterede fortsat ansættelse på nedsat tid.

I løbet af året har Tornbjerg Gymnasium haft fem medarbejdere (3,67 årsværk) under sociale klausuler, hvilket er 4,8 % af det samlede antal årsværk sammenlignet med 4,4 % i 2018. Antallet af medarbejdere under sociale klausuler forventes at være på nogenlunde samme niveau i 2020 som i de foregående to år. Skolens samarbejdsudvalg har 20. marts 2019 vedtaget som politik på området, at såfremt procenten kommer under 3,5 %, vil ledelsen og SU straks tage initiativ til at bringe andelen af medarbejdere ansat under sociale klausuler op igen.

Tabellen neden for rummer en opgørelse af fraværet i kalenderåret 2019 og dets fordeling på årsager. Gennemsnittene er opgjort efter ATP-metoden.

Fravær (dage)	2019	2018	2017	2016	2015
fraværsdage i alt	1.270	1.357	944	1441	1276
Heraf sygefraværsdage i alt (omregnet til fuld tid)	44%	57%	51%	43%	42%
Heraf barns sygedage	5%	6%	8%	6%	6%
Heraf omsorgsdage	3%	4%	7%	5%	5%
Heraf barsel og sygdom hermed	48%	33%	34%	47%	47%

Fraværet i 2019 har haft nogenlunde samme mønster som de foregående år med en lidt øget andel på grund af barsel. Den næste tabel viser, hvordan den del af fraværet, der skyldes sygdom, fordeles sig.

Sygefravær	2019	2018	2017	2016	2015
sygefravær i alt (omregnet til fuld tid)*	2,8%	3,6%	2,2%	2,6%	2,1%
sygefraværsdage i gennemsnit pr. medarbejder	7,3	9,3	5,6	6,8	5,4
sygefravær korrigeret for langtidssyge*)	1,4%	1,4%	1,5%	1,3%	1,2%
sygefraværsdage i gennemsnit pr. medarbejder korrigeret for langtidssyge*)	3,6	3,8	3,8	3,3	3,0

\*) Beregnet ud fra en årsnorm på 1.924 timer pr. fuldtidsansat

Data for fraværet i 2019 er i tabellerne sammenlignet med sygefraværet i de fire nærmest foregående år. Fraset fravær som følge af langtidssygdom har fraværet været stabilt gennem de seneste år og er fortsat meget lavt sammenlignet med fraværet på andre offentlige arbejdspladser.

## Videnressourcer

Institutionens arbejdsgrundlag består af en veluddannet medarbejderstab, der kan levere en god uddannelse for eleverne.

For til stadighed at kunne forbedre dette er det afgørende, at institutionen kan rekruttere og fastholde medarbejdere med et højt uddannelsesniveau. Det er vores målsætning, at institutionen er ajour med den nyeste viden inden for undervisning og administration. Medarbejderandelen med akademisk uddannelsesniveau udgør mere end 85 %. Et væsentligt element i at nå denne målsætning er, at skolen til stadighed ansætter nye lærere og sikrer dem den nødvendige pædagogiske uddannelse igennem veltilrettelagte pædagogikumforløb.

Den statslige kompetencefond, der er opbygget af parterne på det statslige arbejdsmarked, er ansøgt om (med-)finansiering af en række uddannelsesforløb. Det gælder såvel videreuddannelse af medarbejdere inden for områder valgt af skolen (læsevejleder, ekstra fag) som videreuddannelse med et mere generelt sigte inden for organisationen (fx masteruddannelse i ledelse). Ad denne vej ydes et betydeligt tilskud til gymnasiets efterhånden lidt sparsomme midler til efter- og videreuddannelse.

I 2019 udgjorde de direkte udgifter til efteruddannelse af medarbejderne 452 tkr ud over løn eller ca. 1,0 % af lønsummen sammenlignet med ca. 0,6 % af lønsummen i 2018.

Aktivitetsniveauet har i 2019 været lavere end for få år tilbage, fordi alle er mere pressede i varetagelsen af de daglige opgaver og derfor har mindre overskud til efteruddannelse. Den største indsats på undervisningsområdet har været deltagelsen i de reformrettede kursusaktiviteter, som ministeriet har taget direkte initiativ til. Hertil kommer en række kursusaktiviteter i regi af skolen selv eller Det Almenpædagogiske Samarbejde mellem de fynske gymnasier. To undervisere har fulgt eller følger efter aftale med ledelsen forskellige uddannelsesforløb i latin for at opnå faglig kompetence, og tilsvarende er to fysiklærere i gang med en suppleringsuddannelse for at opnå faglig kompetence i astronomi.

For det teknisk-administrative personale består efteruddannelsen typisk i en bred vifte af kortere kurser, der er målrettet deres funktion i organisationen.

## Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal

Årsregnskabet for Tornbjerg Gymnasium ender med et underskud på 1.568 tkr i 2019.

Det er ca. 1,5 mio. kr dårligere end budgetteret. Der er en række markante afvigelser mellem budget og regnskab, ikke mindst som følge af optagelsen af to klasser færre sommeren 2019 end forventet i oprindelig budget. Forudsætningerne for det oprindelige budget er således ændret markant gennem året, og der er derfor på en lang række punkter væsentlige forskelle, såvel på indtægts- som på udgiftssiden.

Som følge af primært det reducerede optag er indtægten reduceret med 2.349 tkr ift. budgetteret.

På udgiftssiden er der væsentlige ændringer i lønudgifterne på grund af virkningen af ændringer i personalegruppen som følge af bl.a. afskedigelser, tvungne ændringer i beskæftigelsesgrad og opsigelser. Ændringerne i øvrigt angår såvel undervisningens gennemførelse som ledelse og administration. På udgiftssiden spiller det også ind, at vi gennem hele året markant har prøvet at optimere driften, så der er mange mindre forskydninger på de enkelte poster. Der har været væsentlige merudgifter til rådgivning i forbindelse med kantineudbud samt stigning i priser på de benyttede it-systemer. På bygningsdriften er der et fald i udgifterne som følge af de investeringer i ventilationssystem og belysning, vi har gennemført.

Grundige undersøgelser af den skade på tagkonstruktionen på gymnasiets tre ældste blokke, der viste sig i sommeren 2018, afslørede, at konstruktionen havde så alvorlige fejl, at eneste mulige løsning var en nedrivning af hele den renoverede konstruktion og opbygning på ny. Da skaden daterer sig til den periode, hvor ministeriet var bygningsejer, optog vi forhandlinger med Børne- og Undervisningsministeriet om finansieringen af udbedringen af skaden. Resultatet var, at ministeriet har finansieret nedrivning og genopbygning, herunder den allerede gennemførte og af gymnasiet betalte forhøjelse af murkronerne. Gymnasiets bidrag til finansieringen er alene værdien af den levetidsforlængelse af taget, udbedring af skaden har medført. Det svarer til en udgift i 2019 på 105 tkr, der er udgiftsført under udvendig vedligeholdelse.

## Hoved- og nøgletal

	2019	2018	2017	2016	2015
	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.	mio. kr.
<b>Hovedtal</b>					
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning	53,3	58,3	58,3	62,8	68,2
Heraf statstilskud	53,0	57,6	57,4	62,1	67,7
Omkostninger	54,3	59,3	57,3	59,7	65,7
Resultat før finansielle poster	-1,0	-1,0	1,0	3,1	2,7
Finansielle poster	-0,6	-0,6	-0,7	-0,7	-0,7
Årets resultat	-1,6	-1,6	0,3	2,4	1,8
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver	31,6	31,9	32,6	33,4	34,7
Omsætningsaktiver	10,4	11,1	12,7	14,8	12,5
Balancesum	42,0	42,9	45,3	48,2	47,1
Egenkapital	6,5	8,1	9,7	9,4	7,0
Langfristede gældsforpligtelser	13,2	14,7	16,3	17,7	19,2
Kortfristede gældsforpligtelser	22,3	20,1	19,3	21,0	20,9
<b>Pengestrømsopgørelse</b>					
Driftsaktivitet	3,6	-1,7	-0,3	4,3	1,5
Investeringsaktivitet	-0,6	-0,2	-0,2	-0,1	-0,3
Finansieringsaktivitet	-1,5	-1,5	-1,5	-1,4	-1,4
Pengestrøm, netto	1,5	-3,4	-2,0	2,7	-0,2
Likvider primo	8,3	11,7	13,7	10,9	11,1
Likvider ultimo	9,8	8,3	11,7	13,7	10,9
Samlet likviditet til rådighed	9,8	8,3	11,7	13,7	10,9
<b>Nøgletal</b>					
Overskudsgrad	-2,9	-2,8	0,5	3,8	2,6
Likviditetsgrad	46,7	55,1	65,9	70,3	59,5
Soliditetsgrad	15,5	18,9	21,4	19,5	14,9
<b>Årselever</b>					
STX	672,8	743,9	741,2	745,8	794,0
Brobygning	5,4	3,9	3,5	4,6	4,5
Årselever i alt	<u>678,2</u>	<u>747,8</u>	<u>744,7</u>	<u>750,4</u>	<u>798,5</u>
Aktivitetsudvikling i procent	-9,3	0,4	-0,8	-6,4	-6,0

## Årsværk

Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	0,3	0,4	0,4	0,5	0,4

## Lønomkostninger

Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse pr. 100 årselever	5,7	5,6	5,6	5,7	5,8
Lønomkostninger øvrige pr. 100 årselever	0,8	0,7	0,7	0,7	0,7
Lønomkostninger i alt pr. 100 årselever	6,5	6,4	6,3	6,4	6,5
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	82,8	81,7	80,3	76,6	76,2

## Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring

### Aktivitetsstyring

Årsværk pr. 100 årselever	11,2	11,1	11,4	12,2	12,3
Undervisningsårsværk pr. 100 årselever	9,7	9,6	10,0	10,6	10,9

Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætningen.

	8,2				
--	-----	--	--	--	--

Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen.

	1,0				
--	-----	--	--	--	--

### Kapacitetsstyring

Kvadratmeter pr. årselev	19,4	17,6	17,6	17,5	16,5
Bygningsudgifter/Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	108,3	98,7	97,3	99,0	104,9
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	51,0	71,7	77,8	76,7	79,0

### Finansielstyring

Finansieringsgrad	41,8	46,3	49,9	53,1	55,3
Andel af realkreditlån med variabel rente	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

De økonomiske nøgletal viser, at overskudsgraden i 2018 er -2,9% mod -2,8% i 2018 og +0,5% i 2017.

Likviditetsgraden er forbedret efter om- og tilbygningen i 2013, der blev foretaget uden lånoptagelse. Ved udgangen af 2019 er der en likviditetsgrad på 46,7%, som vurderes som acceptabel.

Soliditetsgraden er ved udgangen af 2019 på 15,5%, hvilket er lidt under de foregående to år. Det er ledelsens vurdering, at en soliditetsgrad på dette niveau er tilfredsstillende for en statslig selvejende

institution, der ikke er underlagt profilkrav, idet skolen vil kunne modstå yderligere et år eller to med mindre underskud.

Finansieringsgraden er i 2019 41,8% mod 46,3% i 2018. Finansieringsgraden er udtryk for forholdet mellem den samlede langfristede gæld og de samlede anlægsaktiver, og den faldende værdi vurderes som tilfredsstillende.

Lønomskostningerne, såvel ved undervisningens gennemførelse som ved øvrige opgaver, er stort set uændret over de seneste fem år, trods lønstigninger o.lign. Antallet af årsværk pr. 100 årselever til undervisning og til alle opgaver er stort set konstant over de seneste år.

På grund af det faldende elevtal er antallet af kvadratmeter pr. årselev svagt stigende. Der er ligeledes en svag stigning i huslejudgiften pr. kvadratmeter, men den kompenseres meget tydeligt af de markant reducerede forsyningsomkostninger som følge af bl.a. investeringen i mere energieffektive anlæg.

### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Det er ledelsens vurdering, at skolens kapitalberedskab er tilstrækkeligt i 2020, såfremt der ikke sker ændringer i henhold til gældende udbetalingsplan eller yderligere reduktion af taxametre. Endvidere skønnes, at der ikke i 2020 er usikkerhed omkring fortsat drift.

### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen væsentlig usikkerhed omkring indregning og måling.

### **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke skolens finansielle stilling.

### **Forventninger til det kommende år**

Da det i foråret 2019 blev klart, at optaget sommeren 2019 ville være betydeligt mindre end forventet, blev skolens budget for 2019 og overslagsårene gennemgået endnu en gang for at vurdere størrelsen af den nødvendige tilpasning. I den forbindelse fastlagde bestyrelsen, at grundlaget fremover var et optag af otte klasser á 28 elever. Budgettet for 2020 og de tre overslagsår 2021-2023 bygger derfor på denne forudsætning.

Ved budgetlægningen for 2020 er alle poster endnu en gang gennemgået kritisk, og der er sket nedjusteringer af fx forbruget af undervisningsmidler, omprioriteret investeringer og vedligeholdelsesopgaver. Alligevel vil der som følge af aktivitetsnedgangen som følge af det forventede optag af færre klasser være udsigt til et underskud også i 2020, fordi afskedigelserne ikke har helårsvirkning. Der udestår desuden en yderligere tilpasning for at sikre balance i økonomien for de efterfølgende år. Den største udfordring bliver inden for de snævre økonomiske rammer at sikre, at medarbejderne er i stand til at realisere skolens mål om god undervisning. Det vil kræve en fortsat tilpasning af arbejdsopgaverne.



# Målrapportering

## Det overordnede politiske mål

Tornbjerg Gymnasiums indsats for at bidrage til opfyldelsen af den uddannelsespolitiske målsætning om, at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse eller være i beskæftigelse, sker på flere områder. Undervisningen tilrettelægges så vidt muligt, så alle elever oplever realistiske faglige og personlige udfordringer. Med et perspektiv på fortsat uddannelse lægges der vægt på, at eleverne kan se relevansen af uddannelsen og fagene gennem inddragelse af verden uden for skolen.

Indsatsen er også nært forbundet med skolens fastholdelsespolitik. Gennem et samarbejde med Ungdommens Uddannelsesvejledning Odense (UUO) identificeres allerede før skolestart elever, der på grund af eksempelvis personlige eller sociale forhold kan få vanskeligt ved at klare overgangen mellem grundskole og gymnasium. Disse elever tilbydes en overgangsmentor, der kan hjælpe dem fra afslutningen af grundskolen og frem til afslutningen af grundforløbet, indimellem længere.

I det samlede skoleforløb er der opmærksomhed på den enkelte elev fra lærerteam, studievejleder og uddannelsesleder, og for udsatte elever udpeges ofte en lokal mentor som støtteperson.

Flere gange om ugen er der velbesøgte aktiviteter i skolens lektiecafé, hvor lærere og ældre elever yder hjælp til især arbejdet med skriftlige opgaver i matematik.

Elever, der undervejs i gymnasieforløbet viser sig at have svært ved at gennemføre uddannelsen, vejledes målrettet til om nødvendigt at skifte til en anden uddannelse, hvor der er større sandsynlighed for at gennemføre. Det sker som regel gennem trepartssamtaler, hvor eleven (og ofte også forældre) indgår i dialog med studievejlederen og vejlederen fra UUO. Ligeledes er der et udstrakt samarbejde mellem de gymnasiale uddannelser i Odense, der muliggør, at elever, der er frafaldstruede på grund af manglende trivsel, som regel altid kan flyttes til en af de andre institutioner.

## Målrapportering

Tornbjerg Gymnasium skal som almengymnasial uddannelsesinstitution afrapportere om resultaterne og udviklingen på området

- Elevbestand - antal årselever
- Fuldførelsesprocenter for årene 2014-2018

der er fastlagt af Børne- og Undervisningsministeriet

## Årselever

Tabellen nedenfor viser udviklingen i antallet af årselever.

	2019	2018	2017	2016	2015
<b>Antal årselever</b>	678,2	747,8	744,7	750,4	798,5

Efter 2014, hvor det største antal årselever nogensinde, er et forventet fald sat ind, selv om det er blevet væsentligt mindre end forventet på grund af optaget af en ekstra klasse i sommeren 2017. Der må, som anført under forventninger til det kommende år, i fremtiden forventes en yderligere nedgang i antallet af årselever.

## Fuldførelse

Data for fuldførelsesprocenten i tabellen nedenfor er for årene 2014-2018 hentet fra Årsrapport 2018, mens data for 2019 er hentet direkte på uddannelsesstatistik.dk i oversigten, februar 2020.

Uddannelse	2018	2017	2016	2015	2014
<b>Stx</b>	84%	86%	85%	85%	81%

Fuldførelsesprocenten for Tornbjerg Gymnasium ligger generelt lidt under landsgennemsnittet, som i 2018 var 85 %. Det kan være forbundet med det ikke-ubetydelige antal elever, der i en by som Odense skifter skole i løbet af uddannelsesforløbet. Det er ikke muligt at give en mere præcis forklaring, fordi dataene i tabellen er resultatet af modelberegninger, hvis præmisser og metoder ikke er beskrevet.

# Regnskab

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Tornbjerg Gymnasium er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper, som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (Regnskabsbekendtgørelsen). Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning ([www.oav.dk](http://www.oav.dk)) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- Der foreligger en forpligtende salgsaftale
- Salgsprisen er fastlagt
- Levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb og
- Indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balance-dagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## **Resultatopgørelsen**

### ***Omsætning***

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør dog afsnittet ”Generelt om indregning og måling”.

### ***Omkostninger***

Omkostninger omfatter de omkostninger, der medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostningerne er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

### *Fordelingsnøgler*

De lønomkostninger, der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle, der er baseret på timer.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renter, finansielle omkostninger ved realiserede og urealiserede valutakursreguleringer, kursregulering på værdipapirer samt amortisering af realkreditlån.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egne fremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til lønforbrug, materialer, komponenter og underleverandører.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Erhvervet før 1. januar 2011:

Udstyr og inventar	4-10 år
--------------------	---------

Erhvervet efter 1. januar 2011:

Bygninger	50 år
-----------	-------

Bygningsinstallationer m.v. i.h.t. ØAV	20 år
--	-------

Udstyr og inventar i.h.t. ØAV	5 år
-------------------------------	------

På bygninger anvendes en scrapværdi på maksimalt 50 %.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 eksklusive moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

#### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

### **Gældsforpligtelser**

Fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter, indregnes ved lånoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### ***Pengestrøm fra driftsaktivitet***

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger samt betalt vedrørende ekstraordinære poster. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster, der indgår i likvider.

#### ***Pengestrøm fra investeringsaktivitet***

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### ***Pengestrøm fra finansieringsaktivitet***

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger samt værdipapirer under omsætningsaktiver.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Statstilskud	1	52.962.346	57.585.492
Deltagerbetaling og andre indtægter	2	375.892	705.223
<b>Omsætning i alt</b>		<b><u>53.338.238</u></b>	<b><u>58.290.715</u></b>
Undervisningens gennemførelse	3	43.793.222	46.842.227
Markedsføring	4	108.217	298.973
Ledelse og administration	5	5.606.247	5.703.121
Bygningsdrift	6	4.748.575	6.107.074
Aktiviteter med særlige tilskud	7	71.645	350.729
<b>Omkostninger i alt</b>		<b><u>54.327.906</u></b>	<b><u>59.302.124</u></b>
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-989.668</b>	<b>-1.011.409</b>
Finansielle omkostninger	8	578.686	612.848
<b>Årets resultat</b>		<b><u>-1.568.354</u></b>	<b><u>-1.624.257</u></b>

## Balance pr. 31. december

### Aktiver

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	9		
Grunde og bygninger	9	30.779.096	31.299.749
Udstyr og inventar	9	848.589	554.968
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>31.627.685</u></b>	<b><u>31.854.717</u></b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b><u>31.627.685</u></b>	<b><u>31.854.717</u></b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		231.301	510.744
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		0	1.297.920
Andre tilgodehavender		356.779	949.518
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b><u>588.080</u></b>	<b><u>2.758.182</u></b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b><u>9.823.707</u></b>	<b><u>8.308.805</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b><u>10.411.787</u></b>	<b><u>11.066.987</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b><u>42.039.472</u></b>	<b><u>42.921.704</u></b>



## Balance pr. 31. december

### Passiver

	Note	2019	2018
Egenkapital 1. januar 2007		-4.144.665	-4.144.665
Egenkapital i øvrigt	10	10.668.466	12.236.822
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>6.523.801</b>	<b>8.092.157</b>
Realkreditgæld		13.216.922	14.749.778
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	11	<b>13.216.922</b>	<b>14.749.778</b>
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	11	1.532.855	1.506.931
Skyldig løn		1.230.218	2.091.723
Feriepengeforpligtelse		5.892.147	5.972.289
Mellemregning med Børne- og Undervisningsministeriet		5.023.531	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		818.834	2.012.247
Anden gæld		899.909	744.961
Periodeafgrænsningsposter		6.901.255	7.751.618
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>22.298.749</b>	<b>20.079.769</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>35.515.671</b>	<b>34.829.547</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>42.039.472</b>	<b>42.921.704</b>
<b>Pantsætninger og sikkerhedsstillelser</b>	12		
<b>Andre forpligtelser</b>	13		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV		

## Pengestrømsopgørelse

	<u>Note</u>	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Årets resultat		-1.568.354	-1.624.257
<i>Reguleringer vedr. ikke kontante poster:</i>			
Af- og nedskrivninger		794.385	923.233
Fortjeneste ved salg af anlægsaktiver		0	-19.926
<i>Ændring i driftskapital</i>			
Ændring i tilgodehavender		2.170.102	-1.710.565
Ændring i kortfristet gæld		2.193.054	713.879
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>		<b>3.589.187</b>	<b>-1.717.636</b>
Køb af materielle anlægsaktiver		-567.353	-474.945
Heraf forudbetalt 31. december 2017		0	192.947
Salg af materielle anlægsaktiver		0	90.855
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>		<b>-567.353</b>	<b>-191.143</b>
Ændring i realkreditgæld		-1.506.932	-1.481.485
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>		<b>-1.506.932</b>	<b>-1.481.485</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>1.514.902</b>	<b>-3.390.264</b>
Likvider primo		8.308.805	11.699.069
<b>Likvider ultimo</b>		<b>9.823.707</b>	<b>8.308.805</b>

## Noter

### Note

#### I **Usikkerhed om fortsat drift**

Det er ledelsens vurdering, at skolens kapitalberedskab er tilstrækkeligt i 2020, såfremt der ikke sker ændringer i henhold til gældende udbetalingsplan eller yderligere reduktion af taxametre. Endvidere skønnes, at der ikke i 2020 er usikkerhed omkring fortsat drift.

#### II **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ingen væsentlig usikkerhed omkring indregning og måling.

#### III **Usædvanlige forhold**

Der er ingen usædvanlige forhold.

#### IV **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke skolens finansielle stilling.

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>1 Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	38.752.153	43.115.409
Fællesudgiftstaxameter	8.358.997	8.558.482
Bygningstaxameter	5.894.806	5.951.494
Særlige tilskud	-43.610	-39.893
<b>I alt</b>	<u><b>52.962.346</b></u>	<u><b>57.585.492</b></u>
<b>2 Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Anden ekstern rekvirentbetaling	283.897	312.681
Andre indtægter	91.995	392.542
<b>I alt</b>	<u><b>375.892</b></u>	<u><b>705.223</b></u>
<b>3 Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	38.994.501	42.117.121
Afskrivninger	152.708	145.994
Øvrige omkostninger	4.646.013	4.579.112
<b>I alt</b>	<u><b>43.793.222</b></u>	<u><b>46.842.227</b></u>
<b>4 Markedsføring</b>		
Øvrige omkostninger	108.217	298.973
<b>I alt</b>	<u><b>108.217</b></u>	<u><b>298.973</b></u>

## Noter

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>5 Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	4.164.836	4.367.647
Øvrige omkostninger	<u>1.441.411</u>	<u>1.335.474</u>
<b>I alt</b>	<b><u>5.606.247</u></b>	<b><u>5.703.121</u></b>
<b>6 Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	945.678	1.066.631
Afskrivninger	641.677	777.238
Øvrige omkostninger	<u>3.161.220</u>	<u>4.263.205</u>
<b>I alt</b>	<b><u>4.748.575</u></b>	<b><u>6.107.074</u></b>
<b>7 Aktiviteter med særlige tilskud</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	41.925	64.350
Øvrige omkostninger	<u>29.720</u>	<u>286.379</u>
<b>I alt</b>	<b><u>71.645</u></b>	<b><u>350.729</u></b>
<b>8 Finansielle omkostninger</b>		
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>578.686</u>	<u>612.848</u>
<b>I alt</b>	<b><u>578.686</u></b>	<b><u>612.848</u></b>

## Noter

### 9 Materielle Anlægsaktiver

	<u>Grunde og bygninger</u>	<u>Udstyr</u>	<u>Inventar</u>
Kostpris 1. januar	34.797.370	595.979	7.039.546
Tilgang i årets løb	0	0	567.353
Afgang i årets løb	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>-216.401</u>
Kostpris 31. december	<u>34.797.370</u>	<u>595.979</u>	<u>7.390.498</u>
Akkumulerede af- og nedskrivninger			
1. januar	3.497.621	595.979	6.484.578
Årets af- og nedskrivninger	520.653	0	273.732
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	-216.401
Akkumulerede af- og nedskrivninger	<u>4.018.274</u>	<u>595.979</u>	<u>6.541.909</u>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b><u>30.779.096</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>848.589</u></b>

Offentlig ejendomsvurdering af grunde og bygninger 2017 kr. 47.000.000

### 10 Egenkapital i øvrigt

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Saldo 1. januar	12.236.820	13.861.079
Årets resultat	<u>-1.568.354</u>	<u>-1.624.257</u>
<b>Saldo 31. december</b>	<b><u>10.668.466</u></b>	<b><u>12.236.822</u></b>

## Noter

<b>11 Realkreditgæld</b>	<b>2019</b>	<b>2018</b>
Realkreditgæld, kontantlån, udløb 30. juni 2041	13.129.025	13.567.928
Realkreditgæld, kontantlån, udløb 30. juni 2021	1.620.752	2.688.781
<b>Realkreditgæld i alt</b>	<b>14.749.777</b>	<b>16.256.709</b>
Afdrag, der forfalder inden 1 år	1.532.855	1.506.931
Afdrag, der forfalder mellem 1 og 5 år	2.479.880	3.506.875
Afdrag, der forfalder efter 5 år	10.737.042	11.242.903
	<b>14.749.777</b>	<b>16.256.709</b>

## 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter 14.749.777 kr. er der givet pant i grunde og bygninger der udgør en regnskabsmæssig værdi på 30.779.096 kr.

## 13 Andre forpligtelser

### *Eventualforpligtelse*

Servitut om yderligere betaling til staten ved frasalg. Et provenu fra salg af Institutionens ejendomme erhvervet fra Staten v/Børne- og Undervisningsministeriet 1. januar 2011 indenfor 10 år, skal tilbagebetales til Børne- og Undervisningsministeriet med 50% af provenuets, efter modregning af modsvarende nyinvesteringer, såsom nybyggeri mv.

## Særlige specifikationer

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
<b>Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	37.153.233	40.276.220
Pension	6.241.111	6.527.330
Andre omkostninger til social sikring	752.596	812.199
<b>Personaleomkostninger i alt</b>	<b><u>44.146.940</u></b>	<b><u>47.615.749</u></b>

### Lønomkostninger til chefløn

De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde

**4.355.871**

De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen.

**1.973.084**

### Personaleårsværk

Antallet af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen.

2

Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår.

76,1

82,7

Andel i procent ansat på sociale vilkår.

4,8

4,4

### Honorar til revisor

Honorar til lovpligtig revision

75.473

80.779

Andre ydelser end revision

7.100

10.439

**Honorar til revisor i alt**

**82.573**

**91.218**

### Specifikation af udgifter vedr. investeringsrammen

#### Inventar

Nyt

567.353

Brugt

0

**I alt**

**567.353**

### It-omkostninger, angivet i hele kr.

Interne personaleomkostninger til it (it-drift/- vedligehold/- udvikling)

202.232

It-systemdrift

1.574.274

Udgifter til it-varer til forbrug

306.932

**I alt**

**2.083.438**



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Carsten Michael Claussen

### Rektor

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-479594183439

IP: 194.239.xxx.xxx

2020-04-16 10:51:18Z

NEM ID 

## Susanne Bækholm

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-565380720721

IP: 185.56.xxx.xxx

2020-04-16 11:05:39Z

NEM ID 

## Lone Clowes

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-865868368420

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-04-16 16:05:53Z

NEM ID 

## Harm Redelf Ehmen

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-430801280428

IP: 80.162.xxx.xxx

2020-04-16 18:31:12Z

NEM ID 

## Frants Roager Lauritsen

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-799596317069

IP: 109.57.xxx.xxx

2020-04-16 19:50:55Z

NEM ID 

## Per Berggren Apollo

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-446668002099

IP: 93.90.xxx.xxx

2020-04-17 06:27:44Z

NEM ID 

## Carsten Djursaa

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-716998029696

IP: 185.16.xxx.xxx

2020-04-17 06:30:48Z

NEM ID 

## Anna Heebøll

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-554292264660

IP: 185.56.xxx.xxx

2020-04-17 08:25:49Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U3C8K-N8Z1Q-JIGSS-YE01H-PP3Z4-1HL2P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Charlotte Høy Worm

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-298070671946

IP: 93.160.xxx.xxx

2020-04-18 11:10:34Z

NEM ID 

## Markus Henry Aen Maagaard

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-745439309563

IP: 188.182.xxx.xxx

2020-04-19 15:26:18Z

NEM ID 

## Embla Sofie Brødbæk (Ung under 18)

### Bestyrelse

På vegne af: Tornbjerg Gymnasium

Serienummer: PID:9208-2002-2-266283739182

IP: 185.155.xxx.xxx

2020-04-20 16:04:10Z

NEM ID 

## Uffe B Jensen

### Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ernst & Young P/S

Serienummer: CVR:30700228-RID:24762043

IP: 87.104.xxx.xxx

2020-04-20 18:27:03Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: U3C8K-N8Z1Q-JIGSS-YE01H-PP3Z4-1HL2P

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>